

ПРИНЯТО

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Общим собранием

Председатель ПК

Директор МАОУ
гимназии №55 им.Е.Г.Вёрсткиной

Протокол № 4
от «27» января 2025

_____ Ж.П.Сидорова
Протокол № 3
от «27» января 2025

_____ Е.Ю.Черемных
Приказ № 47/о от «27» января 2025

ПОЛОЖЕНИЕ

о системе оплаты труда заместителей руководителя МАОУ гимназии №55 им.Е.Г.Вёрсткиной г.Томска

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. «Положение о системе оплаты труда заместителей руководителя МАОУ гимназии №55 им.Е.Г.Вёрсткиной г.Томска» (далее - Положение) разработано в соответствии с постановлением администрации города Томска от 19.11.2010 № 1243 «Об утверждении положения о системе оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя выполняет департамент образования администрации Города Томска» и определяет порядок и условия оплаты труда заместителей руководителя МАОУ гимназии №55 им.Е.Г.Вёрсткиной г.Томска (далее – гимназия), устанавливая для них:

- размеры должностных окладов;
- виды компенсационных выплат;
- виды, основания выплаты и размеры стимулирующих выплат, в частности премий.

1.2. Обеспечение расходов на выплату заработной платы, в том числе на премирование, осуществляется за счет бюджетных ассигнований, а также за счет средств гимназии от приносящей доход деятельности.

II. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ

2.1. Должностные оклады заместителей руководителя гимназии устанавливаются в размере не выше 80% размера должностного оклада руководителя гимназии. Конкретные размеры должностных окладов заместителям директора гимназии устанавливаются в зависимости от стажа, квалификации и качества работы заместителя в соответствии с локальными нормативными актами гимназии, принимаемыми с учетом мнения представительного органа работников.

III. КОМПЕНСАЦИОННЫЕ ВЫПЛАТЫ

3.1. С учетом условий труда заместителям руководителя устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;
- иные выплаты, предусмотренные федеральными нормативными правовыми актами.

IV. СТИМУЛИРУЮЩИЕ ВЫПЛАТЫ (КРОМЕ ПРЕМИЙ)

4.1. Заместителям руководителя устанавливаются надбавки, предусмотренные Законом Томской области от 12.08.2013 № 149-ОЗ «Об образовании в Томской области» при наличии соответствующих оснований.

4.2. Заместителям руководителя устанавливается ежемесячная надбавка за наличие соответствующей профилю выполняемой работы по основной должности по основному месту работы ученой степени:

- кандидата наук - в размере 300 рублей;
- доктора наук - в размере 500 рублей.

- 4.2.1. Ежемесячная надбавка за наличие ученой степени устанавливается работнику после принятия решения Высшей аттестационной комиссией при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации о выдаче соответствующего диплома и выплачивается ему со дня принятия диссертационным советом решения о присуждении ученой степени.
- 4.2.2. Ежемесячная надбавка за наличие ученой степени устанавливается и выплачивается по основной должности.
- 4.2.3. При наличии у работника двух и более ученых степеней надбавка устанавливается по одной из них по выбору работника.
- 4.3. Стимулирующие выплаты, указанные в настоящей главе настоящего Положения, и должностной оклад не образуют новый должностной оклад и не учитываются при исчислении иных выплат, за исключением начисления районного коэффициента к заработной плате.

V. ПРЕМИИ ЗАМЕСТИТЕЛЯМ РУКОВОДИТЕЛЯ

- 5.1. Заместителям руководителя выплачиваются:
- а) премия по итогам работы за календарный месяц, полугодие, год;
 - б) единовременная премия за выполнение особо важных и срочных работ;
- 5.2. Выплата премий, указанных в пункте 5.1 настоящего Положения, осуществляется за счет средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и средств от приносящей доход деятельности, предусмотренных в фонде оплаты труда работников учреждения.
- 5.3. Общая сумма указанных премий, выплаченных учреждением заместителю руководителя учреждения в течение финансового года, не может превышать размера 80% от общей суммы премий, выплаченных руководителю учреждения в течение того же финансового года.
- 5.4. Основания для выплаты премии по итогам работы за календарный месяц, полугодие, год и ее размеры устанавливаются настоящим Положением, принимаемым учреждением с учетом мнения представительного органа работников.
- 5.4.1. При установлении оснований для выплаты ежемесячной премии по итогам работы за календарный месяц, полугодие, год учитывается объем участия каждого заместителя руководителя учреждения в выполнении гимназии целевых показателей (*Приложение №1*).
- 5.4.2. Размеры премии по итогам работы за календарный месяц, полугодие, год устанавливаются в зависимости от объема выполнения учреждением целевых показателей.
- 5.4.3. Основания для лишения заместителей руководителя учреждения премии по итогам работы за календарный месяц, полугодие, год или уменьшения ее размера предусматриваются локальным нормативным актом учреждения, принимаемым учреждением с учетом мнения представительного органа работников.
- 5.5. При определении размера выплачиваемой заместителю руководителя учреждения премии за выполнение особо важных и срочных работ должны учитываться следующие основания:
- степень важности выполненной работы;
 - качество результата выполненной работы;
 - оперативность выполнения работы;
 - интенсивность труда при выполнении работы.
- 5.6. Размер единовременной премии за выполнение особо важных и срочных работ предельным размером не ограничивается.

VI. МАТЕРИАЛЬНАЯ ПОМОЩЬ

- 6.1. Из фонда оплаты труда работников учреждения заместителям руководителя по их письменному заявлению оказывается материальная помощь.
- 6.2. Порядок и основания оказания материальной помощи указанным работникам, а также ее размеры определяются в соответствии с Положением о материальной помощи работникам МАОУ гимназии №55 им.Е.Г.Вёрсткиной г.Томска.
- 6.3. Материальная помощь не является составной частью заработной платы заместителя руководителя.

VII. ИТОГОВЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 7.1. Настоящее Положение может быть изменено по решению общего собрания трудового коллектива.
- 7.2. Новая редакция Положения согласовывается с профсоюзным комитетом гимназии, утверждается и вводится приказом директора гимназии.
- 7.3. Настоящее Положение вступает в силу с 27 января 2025 года и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2025 года.

Приложение №1
к положению о системе оплаты труда
заместителей руководителя
МАОУ гимназии №55 им.Е.Г.Вёрсткиной г.Томска

**Целевые показатели деятельности заместителей руководителя
МАОУ гимназии №55 им.Е.Г.Вёрсткиной г.Томска,
на основании которых производятся выплаты стимулирующего характера**

№ п/п	Целевые показатели деятельности заместителей директора	Плановое значение показателя	Оценка деятельности заместителей директора в баллах (максимальное значение)				
			месяц	1 полугодие	2 полугодие	год	всего
1. Показатели деятельности заместителей директора, оценивающие соблюдение требований законодательства РФ, нормативно-правовых актов и исполнительской дисциплины							
1	Отсутствие выявленных в оцениваемый период нарушений в организации образовательного процесса и воспитательной работы в гимназии	0 замечаний	1,200				14,400
2	Отсутствие выявленных в оцениваемый период нарушений в исполнении требований трудового законодательства и ведения делопроизводства в гимназии	0 замечаний	1,200				14,400
3	Отсутствие выявленных в оцениваемый период нарушений в ведении официального интернет-сайта и социальных сетей гимназии	0 замечаний	1,000				12,000
4	Отсутствие выявленных в оцениваемый период нарушений в содержании и эксплуатации зданий (строений) и территории гимназии	0 замечаний	1,200				14,400
5	Отсутствие выявленных в оцениваемый период нарушений в выполнении требований безопасности и антитеррористической защищенности, охраны труда и порядка расследования несчастных случаев, произошедших с обучающимися и работниками	0 замечаний	1,200				14,400
6	Исполнение в установленные сроки приказов, распоряжений, протоколов, поручений директора гимназии и департамента образования администрации Города Томска, в т.ч. направленных в системе ЭДО	0 замечаний	1,200				14,400
2. Целевые показатели основной деятельности							
7	Обеспечение качества реализации программ (по показателям в соответствии с Таблицей 1)	Согласно Таблице №1		4,000	2,000	3,000	9,000
8	Представление заместителями директора гимназии управленческого опыта на муниципальном, региональном, федеральном уровнях, участие в профессиональных конкурсах	Выступление с представлением управленческого опыта не менее чем на одном мероприятии			1,000		1,000

		муниципального, регионального или федерального уровня и /или участие в качестве управленца в муниципальном, региональном или федеральном профессиональном конкурсе					
9	Обеспечение гимназии педагогическими кадрами	Коэффициент совмещения педагогических работников по численности за октябрь текущего года меньше или равно 1,6			2,000		2,000
3. Целевые показатели финансово-экономической деятельности							
10	Исполнение гимназией методических рекомендаций департамента образования администрации г.Томска по формированию штатных расписаний	100 %		1,000	1,000		2,000
11	Исполнение гимназией муниципального задания в части количества предоставляемых услуг, работ	Не менее 95 %				1,000	1,000
12	Исполнение по итогам года в полном объеме средств, выделенных в виде иных целевых субсидий, направленных на оснащение, реализацию отдельных проектов, устранение предписаний	Не менее 100 %				1,000	1,000
ИТОГО количество баллов:				7,000	5,000	6,000	5,000 100,000

ТАБЛИЦА 1

№ п/п	Целевые показатели деятельности заместителей директора	Плановое значение показателя	1 п/г	2 п/г	год	всего
1	Доля обучающихся, получивших аттестат об основном общем образовании, от количества обучающихся по ценовым образовательным программам	Не менее 100 %			1,000	1,000
2	Доля обучающихся, получивших аттестат о среднем общем образовании, от количества обучающихся по ценовым образовательным программам	Не менее 100 %			1,000	1,000
3	Освоение образовательной программы	Не менее 100 % проведенных уроков от КТП по данным ресурса СГО за учебный год	1,000			1,000
4	Доля обучающихся, не допущенных до итоговой аттестации в 9 и 11 классах от общего количества обучающихся	Не более 2 %	1,000			1,000
5	Охват дополнительным образованием в гимназии и других учреждениях детей групп риска, т.е. состоящих на учете в КДН, ОДН и внутришкольном учете	Не менее 100 % на конец учебного года	1,000			1,000

6	Количество обучающихся 9-х классов, направленных гимназией впервые на ПМПК для получения статуса обучающегося с ОВЗ	0 (в расчет не берутся обучающиеся, зачисленные в гимназию в текущем и прошлом учебном году)			0,500	0,500
7	Количество обоснованных жалоб на качество реализации образовательных программ (шт.)	0			0,500	0,500
8	Наличие выпускников, получивших медали «За особые успехи в учении» I и II степеней	Наличие	0,500			0,500
9	Наличие призеров и победителей муниципального этапа ВсОШ	Наличие	0,500			0,500
10	Участие педагогов в профессиональных конкурсах (из перечня)	Участие работников гимназии в профессиональных конкурсах за календарный год: >4 % - 2 балла 4 % - 1 балл <4 % - 0 баллов		2,000		2,000
ИТОГО количество баллов:			4,000	2,000	3,000	9,000